

**Objetivo GES2: Aprimorar a gestão orçamentária, financeira e econômica**

Metas									Indicadores	
ID	Descrição	Linha de Base	Valores Esperados						ID	Descrição
			2024	2025	2026	2027	2028	2029		
M1	Implementar e monitorar a Política de Gestão Patrimonial.	2023: 28,69%	50%	60%	70%	80%	90%	100%	I1	Percentual de apuração dos indicadores da Política de Gestão Patrimonial.
M2	Implementar e monitorar o metaprocesso de contratações públicas.	2023: 67,1%	80%	100%	100%	100%	100%	100%	I2	Percentual de implementação do metaprocesso de contratações públicas.
M3	Aprimorar a gestão e fiscalização dos contratos de terceirização.	2023: 37%	60%	70%	80%	90%	100%	100%	I3	Percentual de aprimoramento da gestão e fiscalização contratual.
M4	Aprimorar a efetividade do processo de compras públicas.	2022: 73,81%	76%	78%	80%	82%	85%	85%	I4	Percentual de aprimoramento do processo de compras públicas.
M5	Ampliar em 15% os resultados acadêmicos das Unidades de Ensino, Pesquisa e Extensão (Uepe's).	2022: 7.550 discentes atendidos 307 produções acadêmicas 1 atividade de extensão	2,5%	5,0%	7,5%	10%	12,5%	15%	I5	Evolução dos resultados acadêmicos alcançados pelas Uepe's.

## INDICADORES - DIRETORIA DE MATERIAL

<b>Objetivo GES2: Aprimorar a gestão orçamentária, financeira e econômica</b>	
<b>Indicador 1</b>	Percentual de apuração dos indicadores da Política de Gestão Patrimonial.
<b>Descrição</b>	<p>Acompanhamento dos indicadores da Política (<b>*em 2023</b>):</p> <p><b>I 1.1.</b> Realizar, anualmente, o Inventário Patrimonial: (Quantidade de bens inventariados (relatórios) / Total de bens existentes) * 100; (0%); <b>p1=35%</b></p> <p><b>I 1.2.</b> Capacitar os agentes patrimoniais: (número de participantes no treinamento / número de agentes patrimoniais) * 100; (40,61%); <b>p2=10%</b></p> <p><b>I 1.3.</b> Reuso patrimonial: (nº de itens reaproveitados / nº de itens servíveis cadastrados no depósito on-line) * 100; (45%) <b>p1=10%</b></p> <p><b>I 1.4.</b> Giro do Depósito Online: nº de itens encaminhados para desfazimento/nº de itens cadastrados no Depósito Online; (37,79%); <b>p1=10%</b></p> <p><b>I 1.5.</b> Gerenciar doações das fundações de apoio: (nº de bens adquiridos nos projetos sob gestão das fundações de apoio e coordenadores do projeto / nº de bens patrimoniados) * 100; (0%); <b>p1=15%</b></p> <p><b>I 1.6.</b> Setores com Agentes Patrimoniais nomeados: (nº de agentes patrimoniais / unidades com carga patrimonial) * 100; (109%); <b>p1=10%</b></p> <p><b>I 1.7.</b> Garantir o monitoramento do patrimônio: (nº de agentes patrimoniais / itens patrimoniados na unidade) * 100; (0%) <b>p1=10%</b></p>
<b>Linha de base</b>	28,69% em 2023
<b>Periodicidade</b>	Anual
<b>Polaridade</b>	Quanto maior melhor
<b>Formato</b>	Percentual
<b>Início</b>	02/01/2024
<b>Fim</b>	31/12/2029
<b>Descrição do cálculo</b>	Soma percentual dos pesos considerando a execução realizada, onde <b>p1+p2+p3+p4+p5+p6+p7=100%</b>
<b>Fonte da coleta</b>	SIM, SIMplus, DMT

Objetivo GES2: Aprimorar a gestão orçamentária, financeira e econômica	
<b>Indicador 2</b>	Percentual de implementação dos indicadores do metaprocesso de contratações públicas.
<b>Descrição</b>	<p>Implementar os instrumentos de governança em contratação pública:</p> <p>1 - Plano de Gestão de Logística Sustentável (PLS). <b>30%</b></p> <p>2 - Plano de Contratações Anual. <b>20%</b></p> <p>3 - Política de Governança em Contratações <b>30%</b>, prevendo no mínimo: <b>(57% em 2023) = 17,1%</b></p> <p>a) gestão de estoques; <b>Não</b></p> <p>b) compras compartilhadas; <b>Sim</b></p> <p>c) gestão por competências; <b>Sim</b></p> <p>d) interação com o mercado; <b>Não</b></p> <p>e) gestão de riscos e controle preventivo; <b>Sim</b></p> <p>f) diretrizes para a gestão dos contratos; e <b>Sim</b></p> <p>g) definição de estrutura da área de contratações públicas. <b>Não</b></p> <p>4 - Monitoramento dos indicadores. <b>20% - (0% em 2023)</b></p>
<b>Linha de base</b>	67,1% em 2023.
<b>Periodicidade</b>	Anual
<b>Polaridade</b>	Quanto maior melhor
<b>Formato</b>	Percentual
<b>Início</b>	02/01/2024
<b>Fim</b>	31/12/2029
<b>Descrição do cálculo</b>	Soma percentual dos pesos considerando a execução realizada.
<b>Fonte da coleta</b>	Diretoria de Materiais

<b>Objetivo GES2: Aprimorar a gestão orçamentária, financeira e econômica</b>	
<b>Indicador 4</b>	Percentual de aprimoramento do processo de compras públicas.
<b>Descrição</b>	Indicador composto: média simples entre os indicadores (*2022): I1: Percentual de processos sem necessidade de serem refeitos = <b>100% - 6,33%* = 93,67%</b> I2: Percentual de itens adquiridos = <b>100% - 27,38%* = 72,62%</b> I3: Relação entre o quantitativo total demandado e quantitativo total adquirido. <b>72,61%*, prevendo evolução até 90% em 2029</b> I4: Relação entre o Valor Total de itens licitados por Registro de Preços e itens licitados por Pregão Convencional. <b>47,25%*, prevendo evolução até 68% em 2029</b> I5: Percentual de giro de itens no estoque do Almoarifado Central. <b>82,38%* prevendo evolução até 100% em 2029</b> I6: Efetividade do Plano Anual de Compras (PAC). <b>74,35%*, prevendo evolução até 90% em 2029</b>
<b>Linha de base</b>	73,81% em 2022.
<b>Periodicidade</b>	Anual
<b>Polaridade</b>	Quanto maior melhor
<b>Formato</b>	Percentual
<b>Início</b>	02/01/2024
<b>Fim</b>	31/12/2029
<b>Descrição do cálculo</b>	I1: $1 - (\text{N}^\circ \text{ de processos refeitos} / \text{total de processos}) * 100$ I2: $1 - (\text{N}^\circ \text{ itens cancelados} / \text{n}^\circ \text{ total de itens licitados}) * 100$ I3: $(\text{Valor total dos itens adquiridos} / \text{valor total estimado}) * 100$ I4: $(\text{Quantidade de itens adquiridos} / \text{quantidade licitada}) * 100$ I5: $(\text{Total de itens atendidos} / \text{total dos itens Licitados por RP}) * 100$ I6: $(\text{Total dos itens entregues} / \text{quantidade dos itens estocados no período}) * 100$ I7: $1 - (\text{n}^\circ \text{ de compras realizadas fora do PAC} / \text{n}^\circ \text{ de compras realizadas dentro do PAC}) * 100$ <b><math>p = (I1+I2+I3+I4+I5+I6) / 6 = 73,81\%</math></b>
<b>Fonte da coleta</b>	SIM, SIMPlus, Comprasnet, DMT

M6	Aprimorar o modelo integrado de planejamento orçamentário, financeiro e contábil.	2023: 35%	55%	75%	100%	100%	100%	100%	100%	I6	Percentual de execução do modelo integrado de planejamento orçamentário-financeiro.
M7	Criar e consolidar Fundo Patrimonial.	2023: 10%	55%	85%	85%	100%	100%	100%	100%	I7	Percentual de execução da criação e implementação do Fundo Patrimonial.

Objetivos Estratégicos do Eixo Temático 7: Gestão administrativa, financeira e econômica; TI

Fonte: [https://www.ufv.br/wp-content/uploads/2024/01/PDI\\_versao\\_28\\_12.pdf](https://www.ufv.br/wp-content/uploads/2024/01/PDI_versao_28_12.pdf)

